Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Хидибская средняя общеобразовательная школа»

Тляратинский район» Республика Дагестан

**ПРИКАЗ**

**№\_ от 12.01.2021**

**О назначении ответственного лица**

**за антикоррупционную деятельность в школе**

На основании подпункта "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Назначить ответственным за антикоррупционную деятельность в МКОУ «Хидибская СОШ» заместителя директора по ВР Абдулатипова Султанат Гаджимурадовна

Директор школы : А.Ш. Адалов

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Хидибская средняя общеобразовательная школа»

**ПРИКАЗ**

**№\_\_\_ от 12.01.2021**

**О назначении ответственных по предотвращению коррупции в школе**

На основании подпункта "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план противодействия коррупции на 2020-2021учебный год.
2. Администрации МКОУ Хидибская СОШ обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий плана.
3. Создать антикоррупционную комиссию в составе: заместителя директора по УВР Омарову Р.И., завхоза Хайбулаеву К.Г., учителя ОБЖ Абдурахманову Г.Р..
4. Комиссии разработать комплекс мероприятий по предотвращению коррупции в общеобразовательном учреждении:

* оформить стенды по анти коррупции, на которых разместить:

- нормативные, правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения;

- нормативные акты о режиме работы учреждения, порядке приема в образовательные учреждения и другие локальные акты и положения;

- график и порядок приема граждан по личным вопросам должностными лицами учреждения;

- опечатанный ящик по обращениям граждан на доступном месте.

1. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы : А.Ш. Адалов

С приказом ознакомлены:

Омаров Р.И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хайбулаев К.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Абдурахманов Г.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_