

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Хидибская средняя общеобразовательная школа»
МКОУ «Хидибская СОШ»

ПРИКАЗ

17 февраля 2021 г.

№ 92

С. Хидиб

**О проведении всероссийских проверочных работ в 2021 году
и назначении ответственных**

На основании [статьи 28](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [приказа Рособрнадзора от 27.12.2019 № 1746](#) «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», во исполнение приказа Департамента образования администрации от 03.02.2021 № 159 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки, установленные в приложении к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным организатором ВПР заместителя директора Омарову Р.И.
3. Ответственному организатору ВПР:
 - 3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ «Хидибская СОШ» в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), получить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы-анкеты для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.
 - 3.2. До проведения ВПР скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол соответствия, список кодов участников ВПР, электронные формы сбора результатов.
 - 3.3. В день проведения ВПР:
 - скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО, размножить комплекты и раздать их организаторам в аудитории вместе с кодами участников и протоколами соответствия, передать критерии оценивания работ экспертам по проверке;
 - организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.
 - 3.4. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
 - 3.5. Принять меры по недопущению разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.
4. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УВР Омарову Р.И.
5. Ответственному за подготовку к ВПР:
 - организовать подготовку учеников к ВПР, в том числе посетить уроки в классах, которые будут участвовать в ВПР. По итогам оценить готовность учеников к ВПР и представить отчет директору до 24.02.2021;
 - проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2021 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

6. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

7. Организаторам в аудитории:

- получить от ответственного организатора материалы для проведения ВПР, коды участников и протоколы соответствия в день проведения работы;
- раздать комплекты проверочных работ участникам и организовать выполнение участниками работы;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить протокол соответствия;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их вместе с протоколом соответствия ответственному организатору ВПР.

8. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Адалова С.Ш., Магомедова З.Г.;
- математике: Малаалиев А.А., Малаалиев А.А.;
- окружающему миру: Абдурахманова М.Г. ;
- истории: Алиева Дж. А.;
- биологии: Омарова Н.Ш., Абдурахманов Р.К.;
- географии: Абдурахманов М.А.;
- обществознанию: Омаров Р.И.;
- иностранному языку: Газимагомедов А.И.;
- физике: Малаалиев А.А. Гаджимагомедова М.Р.;
- Химии: Абдурахманов Р.К..

9. Эксперту по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



[Handwritten signature]

А.Ш. Адалов

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

по русскому языку

математике

окружающему миру

биологии

географии

иностранному языку

физике

Химии

истории

математика

[Handwritten signatures of experts]

Омаров Р.И.

Адалова С.Ш. Магомедова З.Г.

Малаалиев А.А.

Адалова П.Г.

Омарова Н.Ш.

Абдурахманов М.А.

Газимагомедов А.И.

Гаджимагомедова М.Р.

Абдурахманов Р.К..

Алиева Дж.А.

Малаалиев А.