**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Хидибская средняя общеобразовательная школа»**

**Приказ**

**от 20.11.2020 года                                                                                       № 41**

**«О проведении итогового сочинения (изложения)»**

На основании приказа МОН РД от  29.10.2021г. №05-02-624/21 «Об утверждении мест и особенностях проведения итогового сочинения 8.06.2020г. на территории Республики Дагестан» и  в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 7 ноября 2018 года №190/1512, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416.

**приказываю:**

**1**. Провести итоговое сочинение в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора 01 декабря 2021г. для обучающейся 11 класса в рамках промежуточной аттестации  по образовательным программам среднего общего образования в МКОУ «Хидибская СОШ» как условие допуска  к государственной итоговой аттестации по темам (текстам).

**2**. Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения в МКОУ «Хидибская СОШ»:

- Адалов А.Ш.- директор, председатель комиссии;

- Омаров Р.И- зам. директора по УВР, зам. председателя комиссии. Ответственный за организацию и проведение итогового сочинения (изложения);

 - Алиева Дж. А. -учитель истории, член комиссии. Ответственный организатор в каб;

- Абдурахманов Г.Р.- учитель информатики, член комиссиии, помошник организатора в каб;

- Магомедрашидов М.М. – зам. директора по ИКТ, технический специалист;

**3.** Зам. директора по УВР  Омарову Р.И.:

 **3.1**. Организовать мероприятия  по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования  и науки, Министерства образования и науки  РД, регламентирующими порядок  проведения итогового сочинения (изложения).

**3.2**.  Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности  на всех этапах проведения  итогового сочинения (изложения).

**4.** Зам. директора по УВР Омарову Р.И.

**4.1** При организации и проведении итогового сочинения  руководствоваться Положением о проведении итогового сочинения(изложения ).

**4.2** Представить сведения  в УО (кабинет №19) для отправки  в ЦОИ ДИПКПК не позднее **2 декабря   2021года  зам.начальника УО**

4.3 Информировать обучающихся  и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте  ознакомления с результатами  итогового сочинения (изложения).

4.4 Организоавать проведение  итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями  методических рекомендаций.

4.5 Обеспечить техническую поддержку проведения  итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с треброваниями  Технического регламента проведения  итогового сочинения (изложения ).

4.6 Обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся.

4.**7.**Контроль за исполнением настоящего приказа  возложить на заместителя  директора по УВР  Омарову Р.И.

**Директор школы:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А.Ш. Адалов**

С приказом ознакомлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Омаров Р.И.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алиева Дж. А.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абдурахманов Г.Р.

 ------------------------ Магомедрашидов М.М.